Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2022ko abenduaren 27a, asteartea — 244 — Martes, a 27 de diciembre de 2022

OIARTZUNGO UDALA

Onartzea iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren oinarri espezifikoak, 20/2021 Legearen 2.1. artikulutik eratorritakoa, Administrazio Bereziko eskalako azpieskala Teknikoko erdi-mailako Teknikari motari dagokion plaza betetzeko (Berdintasunerako Teknikaria lanpostuari dagokiona).

Oiartzungo Tokiko Gobernu Batzarrak, 2022ko abenduaren 13an eginiko bilkuran, honako erabakia hartu zuen:

Lehena.- Onartzea Oiartzungo Udaleko Administrazio Bereziko eskalako azpieskala Teknikoko erdi-mailako Teknikari motari dagokion plaza behin betiko izaeraz betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdia, Berdintasunerako Teknikaria lanpostuari dagokiona.

Bigarrena.- Onartzea Oiartzungo Udaleko iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren oinarri espezifikoak, Administrazio Bereziko eskalako azpieskala Teknikoko erdi-mailako Teknikari motari dagozkion plaza betetzeko, Berdintasunerako Teknikaria lanpostuari dagokiona.

Hirugarrena.- Agintzea argitara dadila erabaki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean, eta haren laburpen bat Estatuko Aldizkari Ofizialean.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, jakinarazpenaren biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Tokiko Gobernu Batzarrari, jakinarazpenaren biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte.

Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

Oiartzun, 2022ko abenduaren 14a.— Jexux Leonet Elizegi, alkatea. (7990)

20/2021 Legearen 2.1 artikulutik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko prozesu bereziaren deialdiaren oinarri espezifikoak, administrazio bereziko eskalako azpieskala teknikoko erdi-mailako teknikari-motari dagokiona.

Lehena. Oinarrien xedea.

Oinarri hauen xedea da arautzea Oiartzungo Udaleko karrerako funtzionarioen plantillan hutsik dagoen Administrazio Bereziko Teknikarien Azpieskalako plaza bat iraupen luzeko aldi baterako egonkortzeko salbuespenezko deialdia.

AYUNTAMIENTO DE OIARTZUN

Aprobar las bases específicas de la convocatoria del proceso excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado del artículo 2.1. de la Ley 20/2021, para la cobertura de una plaza de la clase de Técnicas/os Medios de la subescala Técnica de la escala de Administración Especial correspondiente al puesto de trabajo de Técnica/o para la Igualdad.

La Junta de Gobierno Local en la reunión celebrada el 13 de diciembre de 2022, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero.- Aprobar la convocatoria del proceso selectivo para la cobertura definitiva de una plaza de la Clase de Técnicas/os Medios de la subescala Técnica de la escala de Administración Especial, vacante en la plantilla de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Oiartzun, correspondiente al puesto de Técnica/o para la Igualdad.

Segundo.- Aprobar las bases específicas de la convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración del Ayuntamiento de Oiartzun para la cobertura definitiva de una plaza de la Clase de Técnicas/os Medios de la subescala Técnica de la escala de Administración Especial, correspondiente al puesto de trabajo de Técnica/o para la Igualdad.

Tercero.- Ordenar la publicación del presente Acuerdo en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y un extracto del mismo en el Boletín Oficial del Estado.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo en vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de su publicación, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Oiartzun, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Oiartzun, a 14 de diciembre de 2022.— El alcalde, Jexux Leonet Elizegi. (7990)

Bases específicas de la convocatoria del proceso de especial de estabilización de empleo temporal de larga duración derivado del articulo 2.1. de la Ley 20/2021, correspondiente a la clase de técnicas/os medios de la subescala técnica de la escala de administración especial.

Primera. Objeto de las bases.

Las presentes bases tienen por objeto regular la convocatoria del proceso excepcional de estabilización de empleo temporal de larga duración para el acceso, a una plaza de la Subescala Técnica de la Escala de Administración Especial, vacante en la plantilla de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Oiartzun.

EK\CV GAO-I-2022-07990

Administrazio Bereziko Eskalako Teknikarien Azpieskalako plaza baterako deialdia egiten da, txanda irekiz, honako ezaugarriekin:

Lotutako lanpostua: Berdintasunerako teknikaria.

Eskala: Administrazio Berezia.

Azpieskala: Teknikoa.

Mota: Erdi mailako teknikaria.

Taldea/azpitaldea: A/A2.

Destino osagarria: 17.

Berariazko osagarria: 17.748,18 euro.

Hizkuntza eskakizuna: 4. HE.

Derrigortasun data: 2021/11/24.

Bigarrena. Parte hartzeko eskakizunak.

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan oro har ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) apartatuan xedatutakoari dagokionez, diplomatura, gradua edo baliokidea eskatzen da.

Hirugarrena. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak.

3.1. Deialdi honen xede den plazak euskarako 4. Hizkuntza Eskakizuna du esleituta, iraungitako derrigortasun datarekin. Euskara jakitea derrigortasun data igarota duten lanpostuen baldintza da.

Betekizun hau oinarri orokorren 2. eta 7. oinarrietan ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko da.

3.2. Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko ikastaro bat egin izana, gutxienez 150 ordukoa, unibertsitate edo administrazio publiko batek emana.

Laugarrena. Hautaketa prozesua.

4.1. Hautaketa-sistema lehiaketa-oposizioa izango da:

4.1. Oposizio fasea

Oposizio fasean bi proba egingo dira, eta nahitaezkoak eta baztertzaileak izango dira.

Oposizio fasean gehienez ere 60 puntu eskuratu ahalko dira.

4.1.1. Lehen proba:

Teoriko-praktikoa izango da eta bi zati izango ditu:

A zatia: galdetegi bat izango da eta erantzuteko hainbat aukera izango ditu. Galderak oinarri espezifiko hauen I. eranskineko gaitegi orokorraren ingurukoak izango dira.

B zatia: garatzeko proba ala galdetegi bat izango da, azken kasu honetan erantzuteko hainbat aukera izango ditu. Kasu teoriko-praktikoak izango dira eta oinarri espezifiko hauen I. eranskineko gaitegi espezifikoaren ingurukoak izango dira.

Probaren gehienezko balioa 60 puntukoa izango da (A zatiak 0-20 puntu artean eta B zatiak 0-40 puntu artean). Erantzun oker bakoitzeko erantzun zuzen baten balioaren heren bat kenduko da, eta kanporatuak izango dira proba osoan 30 puntu edo gehiago eskuratzen ez dituztenak.

Epaimahaiak, proba egin eta gero eta dagokion erabakia hartuta, erantzun zuzenak argitaratuko ditu oinarri orokorren 5. apartatuan aipatutako lekuetan.

Se convoca una plaza de la Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, por el turno libre, con las siguientes características:

Puesto de trabajo asociado: Técnica/o para la Igualdad.

Escala: Administración Especial.

Subescala: Técnica.

Clase: Técnico medio

Grupo/Subgrupo: A/A2.

Complemento de destino: 17.

Complemento específico: 17.748,18 euro.

Perfil lingüístico: 4. PL.

Fecha de preceptividad: 2021/11/24.

Segunda. Requisitos de participación.

2.1. Quienes aspiren a las plazas deben cumplir los requisitos establecidos con carácter general en el apartado 2 de las bases generales.

2.2. En relación con lo dispuesto en el apartado 2. h) de las bases generales, se exige la titulación de diplomatura, grado o equivalente.

Tercera. Requisitos específicos para la adjudicación de puestos.

3.1. En el puesto de trabajo asociado a la plazas objeto de esta convocatoria es requisito de selección el perfil lingüístico 4 de euskera. El conocimiento del euskera es requisito del puesto con fecha de preceptividad vencida.

El requisito citado deberá ser acreditado de conformidad con lo establecido en la base 2 y 7 de las bases generales.

3.2. Haber realizado un curso sobre igualdad de mujeres y hombres, de al menos 150 horas, impartido por una Universidad o Administración Pública.

Cuarta. Proceso selectivo.

El sistema de selección será el de concurso-oposición:

4.1. Fase de oposición

La fase de oposición consistirá en la realización de dos pruebas, de carácter obligatorio y eliminatorio.

La puntuación máxima alcanzable en la fase de oposición será 60 puntos.

4.1.1. Primera prueba:

Será de carácter teórico-práctico y estará dividida en dos partes:

Parte A: consistirá en un cuestionario de preguntas con varias alternativas de respuesta que versarán sobre el temario general contenido en el Anexo I de las presentes bases específicas.

Parte B: consistirá en el desarrollo escrito o en un cuestionario de preguntas, en este último caso con varias alternativas de respuesta sobre casos teórico-prácticos relacionados con el temario específico contenido en el Anexo I de las presentes bases específicas.

La prueba tendrá un valor máximo de 60 puntos (de 0 a 20 puntos la parte A y 0 a 40 puntos la parte B). Por cada respuesta errónea se descontará la tercera parte del valor de una respuesta correcta, y resultarán eliminados quienes no obtengan una puntuación igual o superior a 30 puntos en el conjunto de la prueba.

El tribunal, una vez realizada la prueba y mediante la adopción del correspondiente acuerdo, dispondrá la publicación de las respuestas correctas en los lugares señalados en el apartado 5 de las bases generales.

EK\CV GAO-I-2022-07990

4.1.2. Bigarren proba, euskara proba: derrigorrezkoa eta baztertzailea izango da. Proba hau Gaitzat edo Ez gaitzat joko da

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta badago, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio, berariaz, Oiartzungo Udalari erregistro horretan egiazta dezan.

Hala ere, erregistro horretan ez dagoen beste edozein euskarako titulu edo ziurtagiri aurkeztu beharko da, baina baliozkotuta, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuaren mailekin parekatzeko den azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera.

Apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuak, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko denak, xedatutakoaren babesean euskarako 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEBn baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira aitortuko.

Nolanahi ere, apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak, EAEko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duenak, 43.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, plaza ez bada betetzen 4. hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten izangaiarekin, 3. hizkuntza eskakizuna aplikatuko zaio, deialdi honen bitartez plaza betetzeko ez besterako ondorioetarako. Kasu honetan, baldintza izango da 3. hizkuntza eskakizuna egiaztatzen duen agiriaren jabe izatea, edo, hala badagokio, oinarri honetan ezarritakoaren arabera eskuratzea.

4.1.3. Proben garapena.

Hautagaiak deituak izango dira probak egiteko deialdi bakarrean. Epaimahaiak hautapen probetan aukera eta tratu berdintasuna bermatzeko, proben deialdiko baldintzak aldatu ahal izango ditu haurdunaldi, erditze edo ezinbesteko bestelako arrazoiak direla-eta proba egitera joan ezin diren pertsonentzat. Inguruabar horiek, ahal den heinean, epaimahaiari jakinarazi beharko zaizkio proba egin aurretik, eta justifikazio agiriak atxiki beharko dira.

Epaimahaiak proba egiteko denbora eta bitartekoak egokituko dizkie egokitzapenak behar dituzten eta parte-hartze eskarian hala adierazi duten hautagaiei, eta horrela, gainerako parte-hartzaileekiko aukera berdintasuna izango dute, baldin eta horrekin probaren edukia hutsaltzen ez bada eta beharrezko gaitasun maila gutxitzen edo urritzen ez bada.

Hautaketa probak egitera joan ahal izango dira prozesuan onartuak izan diren pertsonak eta baztertuak izanda ere, egiaztatzen dutenak ebazteke dagoen gora jotzeko errekurtsoa jarri dutela. Identifikazio ondorioetarako probak egitera joango dira Nortasun Agiri Nazionalarekin, pasaportearekin edo gidabaimenarekin.

Oposizio faseko proba bukatuta, epaimahaiak behin-behineko emaitzak argitaratuko ditu eta 10 egun baliodun eko epea ezarriko du erreklamazioak jartzeko. Epe hori bukatuta eta hala badagokio aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, epaimahaiak jendaurrean erakutsiko ditu behin betiko emaitzak.

Emaitzen argitaratzeak jakitera emango dira oinarri orokorren 5. oinarrian aipatutako lekuetan.

4.1.4. Oposizio faseko puntuazioen zerrenda.

Oposizio faseko probak bukatuta eta hala badagokio, aurkeztu diren erreklamazioak ebatzita, epaimahaiak aginduko du gainditu dutenen puntuazioen behin betiko zerrenda argitaratzea, eta sarbide txandaren eta modalitatearen arabera argitaratuko dira.

4.1.2. Segunda prueba, prueba de euskera: de carácter obligatorio y eliminatorio. Esta prueba se calificará de Apto o no Apto.

Cuando figure acreditado en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera, no habrá que acreditarlo, para lo cual la persona participante autorizará expresamente al Ayuntamiento de Oiartzun. a su comprobación en el citado registro.

No obstante, sí deberá aportarse cualquier otro título o certificado de euskera no incluido en dicho registro, pero sí convalidado de acuerdo al Decreto 297/2010 de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de euskera, y su equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

Quienes pretendan acreditar el perfil lingüístico 3 al amparo de lo dispuesto en el Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera, deberán aportar la certificación académica correspondiente. A estos efectos, únicamente se reconocerán aquellas exenciones que se hayan validado en el RUTCE.

No obstante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 43.2 del Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la CAPV, en el supuesto de que la plaza no se cubra con la persona aspirante que tenga acreditada el perfil lingüístico 4, se le aplicará el perfil lingüístico 3 a los solos efectos de la provisión de la plaza a través de la presente convocatoria. En este caso, será requisito estar en posesión del certificado que acredite el perfil lingüístico 3 o, en su caso, obtenerlo de acuerdo con lo establecido en esta base.

4.1.3. Desarrollo de las pruebas.

Las personas que concurran por cada escala, subescala o categoría serán convocadas para las pruebas en llamamiento único. El tribunal, para garantizar la igualdad de oportunidades y trato en el desarrollo de las pruebas selectivas, podrá adaptar las condiciones de la convocatoria de las distintas pruebas en el caso de personas imposibilitadas de acudir al lugar de la prueba por razones de embarazo y parto o causas de fuerza mayor. Dichas circunstancias, si fuera posible, deberán ponerse en conocimiento del tribunal con carácter previo a la celebración de la prueba, adjuntando la documentación justificativa.

El tribunal adaptará el tiempo y los medios de realización de la prueba a aquellas personas aspirantes que precisen adaptación y la hubieren indicado en la solicitud de participación, de forma que gocen de igualdad de oportunidades con el resto de las personas participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

A la realización de las pruebas de selección podrán asistir tanto las personas admitidas al proceso, como aquellas que, figurando como excluidas, acrediten la interposición del correspondiente recurso de alzada pendiente de resolución. A efectos de identificación, acudirán a las pruebas provistas de Documento Nacional de Identidad, Pasaporte o permiso de conducir.

Finalizada la prueba de la fase de oposición, el tribunal procederá a publicar los resultados provisionales de la misma, estableciendo un plazo de 10 días hábiles para formular las oportunas reclamaciones. Finalizado este plazo y resueltas las reclamaciones que, en su caso, se hubieran presentado, el tribunal hará públicos los resultados definitivos de la misma.

Las publicaciones de resultados se darán a conocer en los lugares indicados en la base 5, de las bases generales.

4.1.4. Relación de puntuaciones de la fase de oposición.

Finalizadas las pruebas de la fase de oposición y resueltas las reclamaciones que, en su caso se hubieran presentado, el tribunal ordenará la publicación de la relación definitiva de puntuaciones de las personas aprobadas y se procederá a su publicación atendiendo al turno y modalidad de acceso.

EK\CV GAO-I-2022-07990

4.2. Lehiaketa fasea.

Lehiaketa fasean gehienez ere 40 puntu lortu ahal izango dira eta puntuen baturak zehaztuko du baremo honen arabera:

a) Esperientzia: 30 puntu gehienez

a.1. Esperientzia orokorra:

Esperientzia orokortzat hartzen da edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioan barne, dagokien hautaketa-prozesuaren muina diren arestikoekin parekatutako esperientzia, baldin eta zerbitzu horiek aurreko kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo lanbide-taldeetan emandako zerbitzuengatik izandako esperientzia, eragin duen harremanaren arabera langile hori funtzionarioa zein lan-kontratuduna izan.

Gehienez 10 puntu emango dira, baremo honen arabera:

-Administrazio bereziko eskalako erdi-mailako teknikari azpieskalan, A taldeko A2 azpitaldean edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, egindako zerbitzuengatik 0,005 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

a.2. Berariazko esperientzia:

Hautaketa-prozesu honetan deitutako lanpostua betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan emandako zerbitzuak berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa baloratuko dira, gehienez ere 20 punturekin, baremo honen arabera:

Administrazio bereziko eskalako erdi-milako teknikari azpieskalan A2 azpitaldean administrazio deitzailean egindako zerbitzuengatik, 0,011 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Zenbatzeko, erakunde bakoitzean lan egindako aldien batura egingo da. Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Merezimendu akademikoak. Gehienez 10 puntu emango dira merezimendu hauengatik:

b.1.– Deitutako lanpostuan sartzeko eskatzen den prestakuntza akademikoa baino maila bat (1) handiagoko titulu bat izateagatik, betiere deitutako plazei lotutako lanpostuen funtzio-eremuari egokitutako titulazioak badira: 5 puntu.

Unibertsitate-masterreko eta/edo doktoregoko titulazioa edo baliokidea (MECES 3. eta 4. mailak eta unibertsitateko publikoetako berezko titulua).

b.2.– Deitutako plazei lotutako lanpostuen eremu funtzionalei lotutako prestakuntza-ikastaroak jasotzeko orduengatik, 0,005 puntu jasotako ordu bakoitzeko, gehienez ere 2,5 puntu.

b.3.– Deitutako plazei lotutako lanpostuen eremu funtzionalei lotutako eta erakunde ofizialek (administrazio publikoko eskolak edo institutuak, administrazio publikoak, unibertsitateak, lanbide-elkargoak, mutualitateak, fundazioak, elkarteak, federazioak) emandako prestakuntza-ikastaroak emateko orduengatik, 0,25 puntu jasotako ordu bakoitzeko, gehienez ere 2,5 puntu.

Bosgarrena. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

Seigarrena. Lan-poltsa

Deialdi honek lan poltsa bat sortuko du eta plazarik eskuratu ez duten, baina lehiaketa fasea gainditu duten pertsonak egongo dira bertan.

4.2. Fase de concurso

La puntuación máxima alcanzable en la fase de concurso, será 40 puntos y vendrá determinada por la suma de los puntos atribuidos con arreglo al siguiente baremo:

a) Experiencia: hasta un máximo de 30 puntos

a.1. Experiencia general:

Se entiende por experiencia general, la experiencia por los servicios prestados en cualquier Administración pública, incluida la Administración convocante, en puestos adscritos a los cuerpos, escalas, subescalas, opciones, especialidades o grupos profesionales asimilados a los anteriores que sean objeto del respectivo proceso selectivo, con independencia del carácter, funcionarial o laboral, de la relación de la que traiga causa.

Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo al siguiente baremo:

- Por servicios prestados en la clase de técnicos/as medios de la subescala Técnica de la escala de Administración Especial, en el Grupo A, subgrupo A2 en cualquier administración pública, incluida la administración convocante, 0,005 puntos por día trabajado.

a.2. Experiencia específica:

Se valorarán, hasta un máximo de 20 puntos, de manera específica, diferenciada y complementaria a la valoración de la experiencia general, los servicios prestados en el la administración convocante por el desempeño del puesto convocado en el presente proceso selectivo, de acuerdo al siguiente baremo:

Por servicios prestados en la Administración convocante en la clase de Técnicas/os Medios de la Subescala Técnica de la Escala de Administración Especial, subgrupo A2, 0,011 puntos por día trabajado.

El cómputo se efectuará realizando la suma de los períodos trabajados en cada entidad. En todo caso, los períodos de tiempo en los que se haya prestado servicio a tiempo parcial o con jornada reducida se computarán como trabajados a jornada completa. No se podrá computar en un mismo día más de un contrato/nombramiento.

b) Méritos académicos. Se valorarán hasta un máximo de 10 puntos los siguientes méritos:

b.1.– Por estar en posesión de un título superior en un (1) grado a la formación académica exigida para el acceso al puesto convocado, siempre que se trate de titulaciones adecuadas al ámbito funcional de las plazas convocadas: 5 puntos.

Titulación de Máster Universitario y/o Doctorado o equivalente (MECES 3º y 4º y títulos propios de universidades públicas).

b.2.– Por las horas de cursos de formación recibidas en las áreas funcionales de las plazas convocadas, 0,005 puntos por cada hora recibida, hasta un máximo de 2,5 puntos.

b.3.- Por las horas de impartición de cursos de formación impartidos por Organismos Oficiales (Escuelas o Institutos de Administración Pública, Administraciones Públicas, Universidades, Colegios Profesionales, Mutuas, Fundaciones, Asociaciones, Federaciones) relacionados con las áreas funcionales de los puestos convocados 0,25 puntos por cada hora recibida, hasta un máximo de 2,5 puntos.

Quinta. Calificación del proceso selectivo.

La calificación final de las y los aspirantes vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en el total del proceso selectivo.

Sexta. Bolsa de trabajo.

Esta convocatoria generará una bolsa de trabajo compuesta por las personas que, no habiendo obtenido plaza, hubieran superado la fase de oposición.

EK\CV GAO-I-2022-07990

Zazpigarrena. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulu horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko, erdi mailako motako Teknikari azpieskalan emakumeen azpiordezkaritzarik ez dagoelako.

ERANSKINA

GAITEGIA

A) OROKORRA

1. gaia: 1978ko Espainiako Konstituzioa Printzipio orokorrak. Oinarrizko eskubideak eta betebeharrak.

2. gaia: Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutua. EAEren eskumenak: esklusiboak, legegintza garapenekoak eta betearazpenekoak.

3. gaia: Udalerria (7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena, II. tituluko I., II. eta III. kapituluak).

4. gaia: 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa (Lehenengo Titulua eta II. tituluko Lehenengo Kapitulua).

5. gaia: 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa (I., II., III. eta V. Tituluak).

6.gaia: Administrazio publikoen kontratuen prestaketaren eta adjudikazioaren arau orokorrak.

7. gaia: 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeari eta gobernu onari buruzkoa (Lehenengo Titulua).

8. gaia: 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa (VI. Titulua).

9. gaia: Administrazio prozedura: Printzipio orokorrak. Interesdunak. Herritarren eskubideak. Administrazio prozedura: Prozeduraren faseak. Helegiteak. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

10. gaia: Administrazio publikoen zehapen ahalaren printzipioak. Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoen zehapen ahala. Toki erakundeen zehapen ahala.

11. gaia: Administrazioaren erantzukizuna. Ordain daitezkeen kalteak. Administrazio ekintza eta prozedura erantzukizunaren arloan.

B) ESPEZIFIKOA

1. gaia: Sexu genero sistema jendarte egituraketan.

2. gaia: Feminismoaren historia: mugarri nagusiak.

3. gaia: 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarakoa.

4. gaia: Udalen zeregina emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzen. Berdintasuneko udal planak.

5. gaia: Emakumeen eta gizonen berdintasun politiken ebaluazioa. Gizarte adierazleak, programen diseinuan eta ebaluazioan. Eraginaren aldez aurreko ebaluazioa, generoaren arabera.

6. gaia: Diskriminazio anizkoitza eta intersekzionalitatea.

7. gaia: Zuzeneko edo zeharkako diskriminazioa: Esanahia. Detektatzeko tresnak.

8. gaia: Ekintza positiboa estrategia bezala. Lege esparrua.

9. gaia: Mainstreaming-a: esanahia, helburuak eta estrategiak.

10. gaia: Kontziliazioa eta erantzunkidetasuna: kontzeptua, harremana, desberdintasunak.

Séptima. Aplicación de la cláusula de prioridad.

A los efectos de la aplicación del artículo 27.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, no se aplicará la cláusula de desempate prevista en el citado artículo al no existir subrepresentación de las mujeres en la clase de Técnicas/os Medios de la subescala Técnica.

ANEXO

TEMARIO

A) GENERAL

Tema 1: La Constitución Española. Principios generales. Derechos y deberes fundamentales.

Tema 2: El Estatuto de Autonomía del País Vasco. Competencias de la CAPV: exclusivas, de desarrollo legislativo y de ejecución.

Tema 3: El Municipio (Capítulos I, II y II del Título II de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local).

Tema 4: Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera (Título Primero y Capítulo primero del Título II).

Tema 5: Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales (Títulos I, II, III y V).

Tema 6: Normas generales de preparación y adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas.

Tema 7: Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (Título Primero).

Tema 8: Ley 2/2016, de 7 de abril, de Institución es Locales de Euskadi (Título VI).

Tema 9: Procedimiento administrativo: Principios generales. Interesadas/os. Derechos de los y las ciudadanas. Procedimiento administrativo: Fases del procedimiento. Recursos. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tema 10: Principios de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas. La potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. La potestad sancionadora de las entidades locales.

Tema 11: Responsabilidad de la Administración. Daños indemnizables. Acción administrativa y procedimiento en materia de responsabilidad.

B) ESPECÍFICO

Tema 1: El sistema sexo-género en la estructuración social.

Tema 2: Historia del Feminismo: hitos principales.

Tema 3: Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres.

Tema 4: El papel de los ayuntamientos en la promoción de la igualdad de mujeres y hombres. Planes municipales de igualdad.

Tema 5: Evaluación de las políticas de igualdad de mujeres y hombres. Indicadores sociales en el diseño y evaluación de programas. Evaluación previa de impacto por género.

Tema 6: Discriminación múltiple e interseccionalidad.

Tema 7: Discriminación directa o indirecta: Significado. Instrumentos de detección.

Tema 8: La acción positiva como estrategia. Marco legal.

Tema 9: Mainstreaming: significado, objetivos y estrategias.

Tema 10: Conciliación y corresponsabilidad: concepto, relación, diferencias.

EK\CV GAO-I-2022-07990

11. gaia: Hizkuntzaren erabilera ez sexistaren beharra eta garrantzia. Tokiko Administrazioaren zeregina.

12. gaia: Ahalduntze eskolak eta emakume etxeak: berdintasunak eta desberdintasunak.

13. gaia: Pobreziaren feminizazioaren fenomenoa.

14. gaia: Emakumeen kontrako indarkeria. Testuingurua eta emakumeen kontrako indarkeriarekin amaitzeko lan eremuak eta estrategiak.

15. gaia: Emakumeen jabekuntza teoriak, prozesuak eta tresnak.

16. gaia: Hirigintza politikak genero ikuspegiarekin.

17. gaia: Emakumeak eta kirola.

18. gaia: Hezkidetza: Esanahia, helburuak eta estrategiak.

Tema 11: Necesidad e importancia de un uso no sexista del lenguaje. El papel de la Administración Local.

Tema 12: Escuelas de empoderamiento y hogares de mujeres: similitudes y diferencias.

Tema 13: El fenómeno de la feminización de la pobreza.

Tema 14: Violencia contra las mujeres. Contexto y ámbitos de trabajo y estrategias para acabar con la violencia contra las mujeres.

Tema 15: Teorías, procesos y herramientas de empoderamiento de las mujeres.

Tema 16: Políticas urbanísticas con perspectiva de género.

Tema 17: Mujeres y deporte.

Tema 18: Coeducación: Significado, objetivos y estrategias.