



**ADMINISTRAZIO BEREZIKO GOI MAILAKO TEKNIKARI PLAZA BETETZEKO HAUTAKETA
PROZESUAN PARTE HARTZEKO ESKAERA**

Solicitud para tomar parte en el proceso de selección para el acceso a la plaza de técnica o técnico superior de administración especial

DEIALDIAREN DATUAK / DATOS DE LA CONVOCATORIA:

Deitutako plaza/ plaza convocada:
Administrazio bereziko goi mailako teknikari plaza (kontratazioko teknikari-letradu lanpostua)

INTERESATUAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA:

Izen-abizenak / <i>Nombre y apellidos:</i>		NA-IFK / DNI	Sexua / <i>sexo</i> <input type="checkbox"/> E/M <input type="checkbox"/> G/H
Helbidea / <i>Domicilio:</i>		Kode Postala / <i>CP</i>	Herria/ <i>Población</i>
Jaiotze-data / <i>Fecha nacim.</i>	Telefonoa(k)	E-posta / <i>e-mail</i>	

PRESTAKUNTZA / FORMACIÓN

Deialdian eskatutako titulu akademiko ofiziala / *Título académico oficial exigido en la convocatoria:*

Titulua / Título	EMAN ZENEKO ZENTRUA ETA HERRIA <i>CENTRO Y LOCALIDAD DE EXPEDICIÓN</i>	Lortze data <i>Fecha de obtención</i>
------------------	---	--



ESPERIENTZIA / EXPERIENCIA

Administrazio publikoan edota enpresa pribatuan (merezimenduen baloraziorako)

En la administración pública y / o en la empresa privada (para la valoración de méritos).

SARTZE- DATA Fecha ingreso	UZTE DATA Fecha cese	ADMINISTRAZIO EDO ENPRESAREN IZENA NOMBRE DE LA ADMINISTRACION O EMPRESA	BETETAKO LANPOSTUA PUESTO DE TRABAJO OCUPADO

MEREZIMENDUAK / MÉRITOS

Izangaiak merezimenduak baloratzeko ematen dituen datuak (beste titulu batzuk, graduondokoak, ikastaroak, mintegiak, diplomak)

Datos que el aspirante hace constar para la valoración de méritos (otros títulos, posgrados, cursos, seminarios, diplomas...)

Titulua edo ikastaroa <i>Título o curso</i>	EMAN ZENEKO ZENTRUA ETA HERRIA <i>CENTRO Y LOCALIDAD DE EXPEDICIÓN</i>	Lortze data <i>Fecha de obtención</i>



ESKAERA HONEKIN BATERA DOAZEN AGIRIAK / DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A ESTA SOLICITUD:

- Naren fotokopia / Fotocopia del DNI
- Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren fotokopia / Fotocopia del título exigido para tomar parte en la convocatoria
- Hizkuntz eskakizunaren egiaztagiriaren fotokopia (edo baliokide den tituluarena) / Fotocopia del certificado del perfil lingüístico (o del título equivalente)

Behean sinatzen duenak eskaera hau dagokion aukeratzeko probatan onartua izatea ESKATZEN DU, eta bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituela BAIEZTATZEN DU, eskatutakoan agiri orijinal bidez zurituko dituela hitz ematen duelarik.

La persona abajo firmante SOLICITA ser admitida a las pruebas selectivas a la que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las bases, comprometiéndose a acreditarlas fehacientemente en el momento en el que le sean requeridas.

Data / Fecha _____

Izenpea / Firma:

Datu pertsonalak uztea / Cesión de datos personales

Baimena ematen diot Oiartzungo Udalar: Bai eskatzailearen datu pertsonalak (izen-abizenak, NAN helbidea, harremanetarako telefonoa eta prestakuntza-maila) Administrazio Publikoko beste erakunde batzuei eman diezazkien, legez aurreikusitako baldintzetan, lan-eskaintzak egin ditzaten.

Ez

AUTORIZO al Ayuntamiento de Oiartzun a que facilite los datos personales de la persona solicitante (nombre y apellidos, DNI, domicilio, teléfono de contacto y nivel de formación) a otras entidades de la Administración Pública, para realizar, en los términos legalmente previstos, ofertas de empleo.



DATU BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Arduraduna <i>Responsable</i>	<p>Oiartzungo Udala</p> <p>Helbidea: Done eztebe plaza z/g, 20180 Oiartzun (Gipuzkoa)</p> <p>Tlf. 943 490 142</p> <p>Datuak babesteko ordezkaria: dbo-dpdiartzun.eus</p> <p><i>Ayuntamiento de Oiartzun</i></p> <p><i>Dirección: Done eztebe plaza z/g, 20180 Oiartzun (Gipuzkoa)</i></p> <p><i>Tlf. 943 490 142</i></p> <p><i>Delegado de protección de datos: dbo-dpdiartzun.eus</i></p>
Helburuak eta zilegitasuna <i>Fines y licitud</i>	<p>Herritarren eskaerei arreta emateko dagokien espedienteak kudeatzea. Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legean eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean oinarritutako eskumenak garatzea.</p> <p>Erakundearen giza baliabideen kudeaketa, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen eta Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren arabera.</p> <p><i>Gestión de recursos humanos de la organización de acuerdo a la Ley 6/1989, de la Función Pública Vasca y Real Decreto Legislativo 5/2015, Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.</i></p>
Hartzaileak <i>Destinatarios/as</i>	<p>Arloan eskumena duten beste Administrazioei jakinarazi ahal izango dira datu pertsonalak.</p> <p><i>Los datos personales podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas competentes en la materia.</i></p>
Eskubideak Derechos	<p>Interesa duen pertsonak eskubidea izango du datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezerezteko, eta datu horien tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko, Udaleko helbidera edo dbo-dpd@oiartzun.eus posta elektronikora jakinarazpen idatzi bat bidaliaz identitatea egiaztatzen duen agiria gehituz bertan. Baita ere, datuen babes alorreko Kontrol Agintaritzaren tutoretza eskuratzeko eskubidea izango du.</p> <p><i>La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección del Ayuntamiento incluyendo documento acreditativo de su identidad o al correo electrónico dbo-dpd@oiartzun.eus. También dispone del derecho a recabar la tutela de la Autoridad de Control competente en materia de protección de datos.</i></p>
Informazio gehiago <i>Información adicional</i>	<p>http://www.oiartzun.eus/datu-babesa</p>