

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

OIARTZUNGO UDALA

2022. urteko lanpostuen zerrendaren eta plantillaren behin behineko onarpena.

Oiartzungo Udalak, 2021eko azaroaren 24an egindako ohi-ko osoko bilkuran, honako erabakia hartu du:

Lehen. 2022. urteko lanpostuen zerrenda eta plantilla onartzeko hasierako onespina ematea (eranskina).

Bigarrena. 2022. urteko lanpostuen zerrenda eta plantilla organikoa aldatzeko hasierako onespina Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea eta iragarkia argitaratzen denetik hamabost egun balioduneko epean jendaurrean jartzea, epe horretan interesatuek aztertu eta beren erreklamazioak aurkezteko aukera izan dezaten. Erreklamaziorik aurkeztuko ez balitz, espediente jendaurrean dagoen bitartean, behin betirako onartutzat joko da.

Hirugarrena. Onartutako behin betiko lanpostuen zerrenda eta plantilla Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzea Euskal Funtzioa Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 16. artikuluan xedatutakoari jarraiki.

Oiartzun, 2021eko abenduaren 2a.—Jexux Leonet Elizegi, alkatea. (7780)

AYUNTAMIENTO DE OIARTZUN

Aprobación inicial de la relación de puestos de trabajo y plantilla del ejercicio 2022.

El Ayuntamiento de Oiartzun, en sesión plenaria celebrada el día 24 de noviembre de 2021, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero. Aprobar inicialmente la relación de puestos de trabajo y plantilla del ejercicio 2022 (anexo).

Segundo. Someter a exposición pública la aprobación inicial de la relación de puestos de trabajo y plantilla del ejercicio 2022, por plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, durante los cuales las personas interesadas podrán examinarlo y presentar reclamaciones. En el caso de que no se presentaran reclamaciones, durante el período de exposición del expediente, se considerará definitivamente aprobado.

Tercero. Publicar la relación de puestos de trabajo y la plantilla aprobadas definitivamente en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.

Oiartzun, a 2 de diciembre de 2021.—El alcalde, Jexux Leonet Elizegi. (7780)

ERANSKINA

2022. URTERAKO PLANTILLA ORGANIKOA

A) KARRERAKO FUNTZIONARIOEN PLAZAK

Izena	Kopurua	Taldea/Azpitaldea	Egoera (Jabetzan/Hutsik)
1.- ESTATU IZAERAKO FUNTZIONARIOA			
Idazkaria	1	A - A1	H
Kontuhartzailea	1	A - A1	H
Diruzaina	1	A - A1	H
2.- ADMINISTRAZIO OROKORREKO ESKALA			
I.- Azpieskala teknikoa			
Administrazio Orokorreko Teknikaria	1	A - A1	J
II.- Administrazioen azpieskala			
Administrariak	17	C - C1	16 J / 1 H
3.- ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA			
I.- Azpieskala teknikoa			
I.A.- Goi mailako teknikari mota			
Administrari Bereziko Teknikaria	2	A - A1	1 J / 1 H
Administrazio Bereziko Teknikaria/Ekonomilaria	2	A - A1	J
Kultura Arduraduna	1	A - A1	J
Euskara Arduraduna	1	A - A1	J

<i>Izena</i>	<i>Kopurua</i>	<i>Taldea/Aspitaidea</i>	<i>Egoera (Jabetzan/Hutsik)</i>
Liburuzaina	1	A - A1	J
Arkitektoa	1	A - A1	J
Mendi eta Ingurumen Teknikaria	1	A - A1	J
Artxibozaina	1	A - A1	J
Informatikaria	1	A - A1	J
I.B.- Erdi mailako teknikari mota			
Arkitekto teknikoa	3	A - A2	2 J / 1 H
Gizarte zerbitzuetako arduraduna	1	A - A2	J
Gizarte Langilea	4	A - A2	1 J / 3 H
Berdintasunerako teknikaria	1	A - A2	H
Gazteria eta Kirol Teknikaria	1	A - A2	J
I.C.- Teknikari laguntzaileen mota			
Delineatzailea	1	C - C1	J
Liburuzain laguntzailea	1	C - C1	J
Informatika laguntzailea	2	C - C1	H
II.- Zerbitzu berezien azpieskala			
II.A.- Udaltzaingoa			
Ofizialordea	1	C - C1	J
Agente Lehena	1	C - C1	J
Agentea	18	C - C1	12 J / 6 H
II.B.- Eginkizun berezitakoen mota			
Mendizaina	1	C - C1	J
Etkez etxeko laguntzaileak	13	C - C2	11 J / 2 H
Eskola atezaina	1	AP-BLT	J
Eraikin garbitzailea	1	AP-BLT	J
II.C.- Ofizioetako langile mota			
Obra eta Zerbitzuetako arduraduna	1	C - C1	H
Ur-Zerbitzuko arduraduna	1	C - C1	J
Tekniko laguntzaile elektrikaria	1	C - C1	J
Betebehar anitzeko ofiziala	10	C - C2	6J / 4H
Obra eta Zerbitzuetako gidaria	1	C - C2	J
Biltegi zaina	1	C - C2	J
Obra eta Zerbitzuetako peoia	1	AP-BLT	J
Baso-peoia	2	C-C2	H

B) BEHIN BEHINEKO LANGILEEN PLAZAK

<i>Izena</i>	<i>Kopurua</i>	<i>Taldea/Aspitaidea</i>
Alkatetzaren idazkaria	1	C - C1

C) LAN KONTRATUPEKO PLAZAK

<i>Izena</i>	<i>Kopurua</i>	<i>Taldea</i>
Gizarte laguntzailea	1	2

ANEXO

PLANTILLA ORGÁNICA 2022

A) PLAZAS RESERVADAS A PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA

Denominación	Número	Grupo/Subgrupo	Situación (Propiedad/Vacante)
1.- ESCALA DE HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL			
Secretaria o Secretario	1	A - A1	V
Interventora o Interventor	1	A - A1	V
Tesorera o Tesorero	1	A - A1	V
2.- ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL			
I.- Subescala técnica			
Técnica o técnico de Administración General	1	A - A1	P
II.- Subescala administrativa			
Administrativa o administrativo	17	C - C1	16 P / 1 V
3.- ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL			
I.- Subescala técnica			
I.A.- Clase de técnicos y técnicas superiores			
Técnica o Técnico de Administración Especial	2	A - A1	1 P / 1 V
Técnico o Técnica de Administración Especial/Economista	2	A - A1	P
Responsable de Cultura	1	A - A1	P
Responsable de Euskera	1	A - A1	P
Bibliotecario o Bibliotecaria	1	A - A1	P
Arquitecta o arquitecto	1	A - A1	P
Técnica o Técnico de Montes y Medio Ambiente	1	A - A1	P
Archivera o archivero	1	A - A1	P
Informática o informático	1	A - A1	P
I.B.- Clase de técnicas o técnicos medios			
Arquitecta técnica o arquitecto técnico	3	A - A2	2 P / 1 V
Responsable de Servicios Sociales	1	A - A2	P
Trabajadora o trabajador social	4	A - A2	1 P / 3 V
Técnica o Técnico para la igualdad	1	A - A2	V
Técnica o Técnico de Juventud y Deportes	1	A - A2	P
I.C.- Clase de técnicos y técnicas auxiliares			
Delineanta o delineante	1	C - C1	P
Auxiliar de Biblioteca	1	C - C1	P
Auxiliar de Informática	2	C - C1	V
II.- Subescala Servicios Especiales			
II.A.- Clase Policía Municipal			
Suboficiala o suboficial	1	C - C1	P
Agente primera o agente primero	1	C - C1	P
Agente	18	C - C1	12 P / 6 V
II.B.- Clase Cometidos Especiales			
Guarda forestal	1	C - C1	P
Auxiliar domiciliaria o domiciliario	13	C - C2	11 P / 2 V

<i>Denominación</i>	<i>Número</i>	<i>Grupo/Subgrupo</i>	<i>Situación (Propiedad/Vacante)</i>
Conserje de escuela	1	AP-BLT	P
Limpiador o limpiadora de limpieza de edificios	1	AP-BLT	P
II.C.- Clase Personal de Oficios			
Responsable de Obras y Servicios	1	C - C1	V
Responsable del Servicio de Aguas	1	C - C1	P
Técnico o técnica auxiliar electricista	1	C - C1	P
Oficial u oficiala de cometidos múltiples	10	C - C2	6 P / 4 V
Conductora o conductor de Obras y Servicios	1	C - C2	P
Almacenera o almacenero	1	C - C2	P
Peona o peón de Obras y Servicios	1	AP-BLT	P
Peona o peón forestal	2	C-C2	V

B) PLAZAS RESERVADAS A PERSONAL EVENTUAL

<i>Denominación</i>	<i>Número</i>	<i>Grupo/Subgrupo</i>
Secretaria o secretario de alcaldía	1	C - C1

C) PLAZAS RESERVADAS A PERSONAL LABORAL

<i>Denominación</i>	<i>Número</i>	<i>Grupo</i>
Asistenta o asistente social	1	2

2022. URTERAKO LANPOSTUEN ZERRENDA / RELACIÓ DE PUESTOS DE TRABAJO DEL AÑO 2022

Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak / Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución				Ohar./ Obser.	
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción		HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O./ C.D			Egoera/ Sit.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc					Azp./ Sub.	B.O/ C.E		
ALKATETZA / ALCALDÍA															
Alkatezaren idazkaria/ Secretario o secretario de alcaldía	1	A/ E	B/ E	1	IA/ L	C - C1	-	AD	3	97/06/03 03/06/97	300				36.071,02 €
IDAZKARITZA / SECRETARÍA															
Idazkaria/ Secretaria o secretario	1	F	S	1	HNL/ CHN	A - A1	EG/ HN	S	4	1993/06/15 15/06/1993	400	24	24	H/ V	-Izendapen akzidentala/ Nombramiento accidental -Berariazko merezimenduak (A) / Méritos específicos (A)
ABT letradua -TAE letradu o letrado	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AE/ AB	T	4	2004/12/22 22/12/2004	420	22	22	H/ V	* Zerb. Juridikoa * Serv. Jurídico
Artxibozaina/ Archivero o archivero	1	F	S	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	3	2004/12/22 22/12/2004	490	18	21	J/ P	
AOT/GGBB-ko arduraduna / TAG/Responsable RRRH	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AO/ AG	T	4	2018/11/28 28/11/2018	430	20	21	J/ P	
Kontratazio eta GGBBetako administraria/ Administrativa o administrativo de Contratación y RRRH	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	4	2017/12/28 28/12/2017	300	13	14	J/ P	
Idazkaritza administraria/ Administrativa o administrativo Secretaría	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	4	1997/05/15 15/05/1997	300	13	14	J/ P	Tokiko Gobernu Batzarra / Junta de Gobierno Local
Idazkaritza administraria/ Administrativa o administrativo Secretaría	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	4	1997/05/15 15/05/1997	300	13	14	J/ P	
Idazkaritza administraria/ Administrativa o administrativo Secretaría	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	1997/05/15 15/05/1997	300	13	14	J/ P	Informazioa / Información

Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos				Ordainketa / Retribución			Ohar./ Obser.					
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.		Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	Egoera/ Sit.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.			Maila/ Niv.					
Idazkaritza administratibua/ Administrativa o administrativo Secretaría	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	4	2000/12/27 27/12/2000	300	13	14	20.624,12	J/ P	Izapideak / Gestiones
Idazkaritza administratibua/ Administrativa o administrativo Secretaría	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	4	2018/07/25 25/07/2018	300	13	14	20.624,12	J/ P	
INFORMATIKA / INFORMÁTICA																
Informatikaria/ Informática o informático	1	F	S	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	2015/12/23 23/12/2015	440	20	21	25.531,08	J/ P	
Informatika laguntzailea/ Auxiliar de Informática	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	TL/ TA	3	2021/01/01 01/01/2021	340	13	14	20.624,12	H/ V	
Informatika laguntzailea/ Auxiliar de Informática	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	TL/ TA	2	2021/11/24 24/11/2021*	310	13	14	20.624,12	H/ V	
KOMUNIKAZIOA, GARDENTASUNA ETA HERRITARREN PARTE-HARTZEA / COMUNICACIÓN, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA																
Komunikazio, Gardentasun eta Herritarren Parte-hartzerako teknikaria/ Técnico o técnico de Comunicación, Transparencia y Participación Ciudadana	1	F	S	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	2020/07/01 01/07/2020	520	17	21	19.984,93	H/ V	DBO % 10 / 10 % CDE

Izena/ Denominación	Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos				Ordainketa / Retribución			Ohar./ Obers.				
	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción		Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D		B.O/ C-E	Egoera/ Sit.		
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk. / Esc								Azp./ Sub.	HE / PL
BERDINTASUNERAKO SAILA/ DEPARTAMENTO PARA LA IGUALDAD																
Berdintasunerako teknikaria/ Técnica o técnico para la igualdad	1	F	ES /NS	1	LE/ C	A - A2	AE/ AG	ET/ TM	4	2021/11/24 24/11/2021*	1	F	ES /NS	1	LE/ C	Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko ikastaroa, gutxienez 150 orduak, unibertsitate edo administrazio publiko batek emana./ Curso sobre igualdad de mujeres y hombres, de al menos 150 horas, impartido por una universidad o administración pública.
KONTUHARTZAILETA ETA EKONOMI ZERBITZUAK / INTERVENCIÓN Y SERVICIOS ECONÓMICOS																
Kontuhartzailea/ Interventora o interventor	1	F	S	1	HNL/ CHN	A - A1	EG/ HN	K	4	1993/06/15 15/06/1993	400	23	23	29.857,43	H/ V	-Izendapen akzidentala/ Nombramiento accidental -Berariazko merezimenduak (B)/ Méritos específicos (B).

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución				Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.	
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.									
Diruzaina/ Tesorero o tesorero	1	F	S	1	HNL/ CHN	A - A1	EG/ HN	D	4	2018/07/25 25/07/2018	400	20*	21	25.531,08	H/ V	-Izendapen akzidentala/ Nombramiento accidental -Berariazko merezimenduak (C). Méritos específicos (C). -*2019/09/13ko eragin data. Fecha efectos 13/09/2019	
ABT / Ekonomilaria- Diruzaintza eta Errentak/ TAE/ Economista-Tesorería y Rentas	1	F	ES N	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	1997/05/15 15/05/1997	EL	18	21	21.833,46	J/ P		
ABT / Ekonomilaria/ TAE/ Economista	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	2005/11/24 24/11/2005	EL	22	22	28.618,88	J/ P		
Kontuhar./ Ekonomia Zerbitzuko administraria/ Administrativa o administrativo de Intervención y Servicios Económicos	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	1997/06/03 03/06/1997	300	15	15	23.922,77	J/ P	-Suprimitzera /A suprimir. - Fakturazioa / Facturación.	
Kontuhar./ Ekonomia Zerbitzuko administraria/ Administrativa o administrativo de Intervención y Servicios Económicos	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	1997/06/03 03/06/1997	300	13	14	20.624,12	J/ P		
Kontuhar./ Ekonomia Zerbitzuko administraria- Dirubilketa exekutiboa/ Administrativa o administrativo de Intervención y Servicios Económicos-Recaudación ejecutiva	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	2004/12/22 22/12/2004	300	13	14	20.624,12	J/ P		
Kontuhartzaitza-Ekonomia Zerbitzuko administraria/ Administrativa o administrativo de Intervención y Servicios Económicos	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	2018/07/25 25/07/2018	300	13	14	20.624,12	J/ P		

Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Ohar./ Obser.		
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret		L.O/ C.D	B.O/ C.E
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.							
Kontuhartzaitza-Ekonomia Zerbitzuko administrazioa/ Administratiba o administrativo de Intervención y Servicios Económicos	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	2018/07/25 25/07/2018	300	13	14	20.624,12	H/ V
Kontuhartzaitza-Ekonomia Zerbitzuko administrazioa/ Administratiba o administrativo de Intervención y Servicios Económicos	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	2021/11/24 24/11/2021 *	300	13	14	20.624,12	H/ V
KULTURA ETA EUSKARA / CULTURA Y EUSKERA															
Kultura arduraduna/ Responsable de Cultura	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	1994/10/04 04/10/1994	490	18	21	21.833,46	J/ P
Euskara arduraduna/ Responsable de Euskera	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4- TG	-	460	16	21	18.136,12	J/ P
Liburuzaina/ Bibliotecario o bibliotecario	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	1993/06/15 15/06/1993	490	16	21	18.136,12	J/ P
Liburuzain laguntzailea/ Auxiliar de biblioteca	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	TL/ TA	3	2016/12/20 20/12/2016	300	13	14	20.624,12	J/ P
Eskola atezaina/ Conserje de escuela	1	F	ES/ N	1	LE/ C	E - LT/ E-AP	AO/ AG	ZB/ SE	2	1993/06/15 15/06/1993	100	8	8	17.054,32	J/ P
GAZTERIA ETA KIROLA / JUVENTUD Y DEPORTES															
Gazteria eta kirol teknikaria/ Técnico o técnico de Juventud y Deportes	1	F	S	1	LE/ C	A - A2	AB/ AE	ET/ TM	4	2008/02/01 01/02/2008	510	16	17	21.752,06	J/ P
GIZARTE ZERBITZUA / SERVICIOS SOCIALES															
Gizarte Zerbitzuetako arduraduna/ Responsable Servicios Sociales	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A2	AB/ AG	ET	4	2001/12/04 04/12/2001	500	19	19	26.535,73	J/ P
Gizarte langilea-Etxez etxeko zerbitzuaren koordinatzailea/ Trabajadora o trabajador social- Coordinadora o coordinador del servicio de ayuda domiciliaria	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A2	AB/ AG	ET	4	2021/01/01 01/01/2021	500	16	17	21.752,06	H/ V

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak / Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Egoera / Sit.	Ohar. / Obser.
Izena / Denominación	Dot.	Izend. Mota / Tipo nombr.	LM / TP	DE / RD	HOR / PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE / PL	Derr. data / F. Prec.	Titul.	Ord. / Ret	L.O / C.D	B.O / C.E	Egoera / Sit.	Ohar. / Obser.
						Tald. - Azp. / Gru. - Subg.	Esk. / Esc	Azp. / Sub.								
Gizarte laguntzailea / Trabajadora o trabajador social ayudante	1	L	ES / N	1	LE / C	2	Giz. Lag	ET	3	1995/07/29 29/07/1995	500	-	-	J / P	- 32.923,89 €. - Suprimitzera / A suprimir.	
Gizarte langilea / Trabajadora o trabajador social	1	F	ES / N	1	LE / C	A - A2	AB / AE	ET	4	2008/02/01 01/02/2008	500	16	21.752,06	J / P	Baloratzeke / A valorar	
Gizarte langilea / Trabajadora o trabajador social	1	F	ES / N	1	LE / C	A - A2	AB / AE	ET	4	2001/01/20 20/01/2001	500	16	21.752,06	H / V	Baloratzeke / A valorar	
Gizarte langilea / Trabajadora o trabajador social	1	F	ES / N	1	LE / C	A - A2	AB / AE	ET	4	2021/11/24 24/11/2021 *	500	16	20.624,12	H / V		
Gizarte Zerbitzuetako administratibaria / Administrativa o administrativo de Servicios Sociales	1	F	ES / N	1	LE / C	C - C1	AO / AG	AD	3	1997/06/03 03/06/1997	300	13	20.624,12	J / P		
Gizarte Zerbitzuetako administratibaria / Administrativa o administrativo de Servicios Sociales	1	F	ES / N	1	LE / C	C - C1	AO / AG	AD	3	2018/07/25 25/07/2018	300	13	20.624,12	J / P		
Etxez etxeko laguntzailea / Auxiliar domiciliaria o domiciliario	1	F	ES / N	1	LE / C	C - C2	AB / AE	ZB / EB	2	2018/07/25 25/07/2018	200	8	15.582,4	J / P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional	
Etxez etxeko laguntzailea / Auxiliar domiciliaria o domiciliario	2	F	ES / N	1	LE / C	C - C2	AB / AE	ZB / EB	2	1994/07/29 29/07/1994	200	8	15.582,4	J / P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional	

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.								
Etkez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	2	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	1997/06/03 03/06/1997	200	8	11	15.582,4	J/ P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional
Etkez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	2	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	2003/04/01 01/04/2003	200	8	11	15.582,4	J/ P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional
Etkez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	2	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	2007/12/19 19/12/2007	200	8	11	15.582,4	J/ P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Egoera/ Sit.	Ohar./ Obers.
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	Egoera/ Sit.	Ohar./ Obers.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.								
Etxez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	2008/07/30 30/07/2008	200	8	11	15.582,4	J/ P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional
Etxez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	2017/12/28 28/12/2017	200	8	11	15.582,4	J/ P	- B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional
Etxez etxeko laguntzailea/ Auxiliar domiciliaria o domiciliario	2	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ EB	2	2021/11/24 24/11/2021 *	200	8	11	15.582,4	H/ V	- Asteburuetan - B gida baimena/autoa erabiltzeko prestutasuna/ Permiso de conducir B y disponibilidad de coche - Ziurt. profes./ Cert. profesional
HIRIGINTZA, OBRA ETA ZERBITZUAK / URBANISMO, OBRAS Y SERVICIOS																
Arkitektoa/ Arquitecta o arquitecto	1	F	S	1	LE/ C	A - A1	AB/ AE	T	4	2000/03/07 07/03/2000	450	22	22	28.618,88	J/ P	
ABT / Letradu/ TAE/ Letrada o letrado	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A1	AO/ AG	T	4	1994/10/04 04/10/1994	420	22	22	28.618,88	J/ P	* Zerb. Juridikoa * Serv. Jurídico

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Egoera/ Sit.	Ohar/ Obser.
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	Egoera/ Sit.	Ohar/ Obser.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.								
Arkitekto teknikoa/ Arquitecta técnica o arquitecto técnico	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A2	AB/ AE	ET	3	1993/06/15 15/06/1993	480	18	25.093,24	J/ P		
Arkitekto teknikoa/ Arquitecta técnica o arquitecto técnico	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A2	AB/ AE	ET	3	2004/12/22 22/12/2004	480	18	25.093,24	J/ P		
Arkitekto teknikoa/ Arquitecta técnica o arquitecto técnico	1	F	ES/ N	1	LE/ C	A - A2	AB/ AE	ET	3	2021/11/24 24/11/2021 *	480	18	25.093,24	H / V		
Delineatzailea/ Delineante o delineante	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	TL/ TA	3	2012/01/01 01/01/2012	310	13	20.624,12	J/ P		
Hirigintzako administrazioa/ Administrativa o administrativo de urbanismo	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	3	1997/06/03 03/06/1997	300	13	20.624,12	J/ P		
Hirigintzako administrazioa eta kudeaketa teknikoa/ Administrativa o administrativo de urbanismo y gestión técnica	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1/A A2	AO/ AG	AD	4	2000/12/27 27/12/2000	300/ 400	16	25.415,74	J/ P		
Obra eta zerbitzuen arduraduna/ Responsable de obras y servicios	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1/C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	1994/07/29 29/07/1994	EG EG, GB/L H-II	15	25.572,11	H/ V		
Ur Zerbitzuko arduraduna/ Responsable de servicios de aguas	1	F	ES/ N	2	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2010/01/01 01/01/2010	GB/L H-II	15	23.922,77	J/ P	DBO %15 / 15% CDE	
Tekniko laguntzaile elektrikaria/ Técnica o técnico auxiliar electricista	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2004/12/22 22/12/2004	330	15	23.922,77	J/ P		
Betekizun aniztarako ofiziala/ Oficial u oficial de cometidos múltiples	3	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	1994/07/29 29/07/1994	200	10	18.615,54	1 H/ 1 V		
Betekizun aniztarako ofiziala/ Oficial u oficial de cometidos múltiples	4	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	1997/06/03 03/06/1997	200	10	18.615,54	J/ P		

Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos				Ordainketa / Retribución			Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.			
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nomb.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E	
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.							Maila/ Niv.
Betekizun anitzetarako ofiziala/ Ofiziala u ofizial de cometidos múltiples	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	1997/10/14 14/10/1997	200	10	11	18.615,54	J/ P - B gida baimena / Permiso de conducir B - Urak / Aguas
Obra eta Zerbitzuko gidaria/ Conductora o conductor de obras y servicios	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	2002/05/15 15/05/2002	200	10	11	18.615,54	J/ P - B gida baimena / Permiso de conducir B - Urak / Aguas
Biltegiaina/ Almacenera o almacenero	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	2004/12/22 22/12/2004	200	10	11	18.615,54	J/ P - B gida baimena / Permiso de conducir B - Orga txartela / Tarjeta carretilla
Betekizun anitzetarako ofiziala/ Ofiziala u ofizial de cometidos múltiples	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2	1993/06/15 15/06/1993	200	10	11	18.615,54	J/ P - B gida baimena / Permiso de conducir B
Betekizun anitzetarako ofiziala- elektrikaria/ Ofiziala u ofizial de cometidos múltiples-electricista	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C2	AB/ AE	ZB/ SE	2?	2021/11/24 24/11/2021 *	200	10	11	18.615,54	V - B gida baimena / Permiso de conducir B - Elektrikaria/ electricista
Baso-peonia / Peona o peón forestal	2	F	ES/ N	1	LE/ C	E-LT	AB/ AE	ZB/ SE	2?	2021/11/24 24/11/2021 *	100	10	11	18.615,54	V - B gida baimena / Permiso de conducir B
Obra eta Zerbitzuko peonia/ Peona o peón de obras y servicios	1	F	ES/ N	1	LE/ C	E - LT	AB/ AE	ZB/ SE	2	1999/01/19 19/01/1999	100	8	8	17.054,32	J/ P - B gida baimena / Permiso de conducir B
Eraikin garbitzailea/ Limpiadora o limpiador de edificios	1	F	ES/ N	1	LE/ C	E - LT	AB/ AE	ZB/ SE	2	1993/06/15 15/06/1993	100	8	8	17.054,32	J/ P
MENDI, UR ETA INGURUMENA / MONTES, AGUA Y MEDIO AMBIENTE															
Mendi eta ingurumen teknikaria/ Técnica o técnico de montes y medio ambiente	1	F	S	1	LE/ C	A1	AB/ AE	T	4	2000/07/18 18/07/2000	470	18	21	21.833,46	J/ P

Identifikazioa / Identificación				Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos				Ordainketa / Retribución				Egoera/ Sit.	Ohar/ Obers.		
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción		HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.o/ C.D	B.O/ C.E		
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc								
Mendi, ingurumen eta obra zerbitzuko administratza/ Administrativa o administrativo de montes, medioambiente y obras	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AO/ AG	AD	1997/06/03 03/06/1997	300	13	14	20.624,12	J/ P	
Mendizaina/ Guarda forestal	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB	2013/01/30 30/01/2013	300	10	11	18.615,54	J/ P	
UDALTZAINGOA / POLICÍA MUNICIPAL															
Ofizialordea/ Suboficiala o suboficial	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2010/01/01 01/01/2010	300	16	15	25.771,3	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B - DB0% 25 / 25% CDE
Agente Lehena/ Agente primera o agente primero	1	F	S	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2010/06/10 10/06/2010	300	14	14	22.444,54	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Egoera/ Sit.	Ohar./ Obser.
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E		
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.								
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2017/12/31 31/12/2017	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2015/01/01 01/01/2015	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2015/01/01 01/01/2015	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2015/01/01 01/01/2015	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2015/01/01 01/01/2015	300	10	14	15.899,4	J/ P	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2019/10/30 30/10/2019	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B - Praktikal.
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2019/10/30 30/10/2019	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2019/10/30 30/10/2019	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2019/10/30 30/10/2019	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2021/11/24 24/11/2021 *	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B

Identifikazioa / Identificación						Bete behar diren baldintzak/ Requisitos exigidos						Ordainketa / Retribución			Ohar./ Obser.	
Izena/ Denominación	Dot.	Izend. Mota/ Tipo nombr.	LM/ TP	DE/ RD	HOR/ PRV	Adskripzioa / Adscripción			HE/ PL	Derr. data/ F. Prec.	Titul.	Ord./ Ret	L.O/ C.D	B.O/ C.E		Egoera/ Sit.
						Tald. - Azp./ Gru. - Subg.	Esk./ Esc	Azp./ Sub.								
Agentea/ Agente	1	F	ES/ N	1	LE/ C	C - C1	AB/ AE	ZB/ SE	3	2021/11/24 24/11/2021 *	300	10	14	15.899,4	H/ V	- B gida baimena / Permiso de conducir B

– Sailak:
Alkatetza.
Idazkaritza.
Informatika.
Gardentasun, Transparentzia, eta Herritarren Partehartzea.
Kontuhartzaitza eta Ekonomia Zerbitzuak.
Kultura eta Euskara.
Gazteria eta Kirola.
Gizarte Zerbitzua.
Hirigintza, Obra eta Zerbitzuak.
Mendi, Ur eta Ingurumena.
Udaltzaingoa.
– Dotazio zenbakia (DOT):
Lanpostu bakoitzari dagokion dotazio kopurua.
– Izendapen mota:
F: Funtzionarioa.
L: Laborala.
A: Aldi baterako.
– Lanpostu mota (LM):
S: Singularizatua.
ES: Ez singularizatua.
B: Konfidantza edo aholkularitza berezia.
– Dedikazio erregimena (DE):
1: Lanaldi arrunta.
2: Dedikazio berezia/esklusiboa.
3: Lanaldi murriztua.
– Derrigortasun data:
* Behin betiko data zehaztear (txostena falta da).

– Hornikuntza sistema (HS):
LE: Lehiaketa.
IA: Izendapen askea.
HNL: Gaikuntza nazionalen lehiaketa.
– Saillkapen taldea (ST):
A1.
A2.
C1.
C2.
PT.
– Eskala (ES):
EG: Estatu gaikuntza.
AO: Administrazio orokorra.
AB: Administrazio berezia.
– Azpieskala (AZP):
T: Teknikoa.
ET: Erdi mailako teknikaria.
TL: Teknikari laguntzailea.
AD: Administraria.
ADL: Administrari laguntzailea.
ZB: Zerbitzu bereziak.

– Departamentos:
Alcaldía.
Secretaría.
Informática.
Comunicación, Transparencia y Participación Ciudadana.
Intervención y Servicios Económicos.
Cultura y Euskara.
Juventud y Deportes.
Servicios Sociales.
Urbanismo, Obras y Servicios.
Montes, Aguas y Medio Ambiente.
Policía Local.
– Número de dotación:
Número de dotaciones que corresponden a cada puesto.
– Tipo de nombramiento:
F: Funcionaria o funcionario.
L: Laboral.
E: Eventual.
– Tipo de puesto (TP):
S: Singularizado.
NS: No singularizado.
E: De confianza y asesoramiento especial.
– Régimen de dedicación (RD):
1: Jornada ordinaria.
2: Dedicación especial/exclusiva.
3: Jornada reducida.
– Fecha de preceptividad:
* Falta por determinar definitivamente la fecha de preceptividad (falta informe).
– Sistema de provisión (PRV):
C: Concurso.
L: Libre designación.
CHN: Concurso habilitadas o habilitados nacionales.
– Grupo de clasificación (GC):
A1.
A2.
C1.
C2.
AP.
– Escala (ES):
HN: Habilitación nacional.
AG: Administración general.
AE: Administración especial.
– Subescala (SUB):
T: Técnica.
TM: Técnica Medio.
TA: Técnica auxiliar.
AD: Administrativa.
AAD: Auxiliar Administrativa.
SE: Servicios Especiales.

– Egoera:

J: Betea.

H: Hutsik.

– Titulua:

100: Eskola ziurtagiria.

200: Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan Graduata.

300: Batxiller titulua edo Teknikoa.

310: Goi mailako teknikaria.

320: Teknikaria-Delinatzailea.

330: Teknikaria-Elektrikaria.

340: Erdi edo goi mailako teknikaria- informatika.

400: Graduak unibertsitate titulua edo baliokidea.

410: Ingeniaritza.

420: Zuzenbidea; Politika Zientzia eta Soziologia; Ekonomia edo Enpresa Zientziak edo Merkataritzako Aktuarioa edo Intendentea.

430: Zuzenbidea, Lan Harremanak eta Giza Baliabideak eta Enpresa Administrazioa eta Zuzendaritza.

440: Informatika Ingeniaritza eta Informatika.

450: Arkitektura.

460: Letrak eta Giza zientziak eta Pedagogia.

470: Ingurumen Zientziak edo Biologia.

480: Aparejadora, Arkitektura Teknikoa, Herri Lanen Ingeniaritza Teknikoa.

490: Filosofia eta Letrak.

500: Gizarte lanak.

510: Diplomatura edo gradu baliokidea.

520: Publizitateko eta Harreman Publikoetako, Marketin-eko, Negozioen Kudeaketako, Kazetaritzako edo Ikus-entzunezko Komunikazioko, Enpresen administrazio eta zuzendaritzako edo administrazio publikoko gradua, antzeko graduren bat edo baliokidea izan daitekeen gradua izatea.

– Merezimendu espezifikoak:

A) Idazkaria:

1. Kategoria bereko edo handiagoko idazkaritzetan eginko zerbitzuak.

2. Ikastaroak eta diplomak:

a) Erakunde ofizial batek antolatu eta emandako Herri-Administrazioetako Master edo Diploma egina eta gainditua izatea, 250 irakastordutik gorakoa.

b) I.N.A.P. delakoak, H.A.E.E.k edo edozein autonomi elkar-tetako erakunde baliokideren batek, edota, hauekin elkarlanean jardunez, unibertsitateek edo goi-mailako ikastegiak emandako, gutxienez 40 ikastorduko iraupeneko alor juridiko-administratiboko prestakuntza eta trebakuntza ikastaroengatik.

B) Kontuhartzailea:

1. Kategoria bereko edo handiagoko kontuhartzaile gisa eginko zerbitzuak.

2. Ikastaroak eta diplomak:

a) Erakunde ofizial batek antolatu eta emandako Herri-Administrazioetako Master edo Diploma egina eta gainditua izatea, 250 irakastordutik gorakoa.

b) I.N.A.P. delakoak, H.A.E.E.k edo edozein autonomi elkar-tetako erakunde baliokideren batek, edota, hauekin elkarlanean jardunez, unibertsitateek edo goi-mailako ikastegiak emandako, gutxienez 40 ikastorduko iraupeneko alor juridiko-administratiboko prestakuntza eta trebakuntza ikastaroengatik.

– Situación (SIT):

P: Propiedad.

V: Vacante.

– Título:

100: Certificado de escolaridad.

200: Graduado en Educación Secundaria Obligatoria.

300: Título de Bachiller o Técnico o Técnica.

310: Técnica o Técnico Superior.

320: Técnica o Técnico-Delineante.

330: Técnica o Técnico-Electricista.

340: Técnica o Técnico Medio o Superior-Informática.

400: Grado universitario o equivalente.

410: Ingeniería.

420: Derecho, Licenciatura en Ciencias Políticas y Sociología, Licenciatura en Económicas o Ciencias Empresariales o Intendente o Intendente Mercantil o Actuaría o Actuario.

430: Derecho, Relaciones Laborales y Recursos Humanos y Administración y Dirección de Empresas.

440: Ingeniería Informática e Informática.

450: Arquitectura.

460: Letras y Humanidades.

470: Ciencias Ambientales o Biología.

480: Aparejadora o aparejador, Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica de Obras Públicas.

490: Filosofía y Letras.

500: Trabajo Social.

510: Diplomatura o grado equivalente.

520: Grado en Publicidad y Relaciones Públicas, Marketing, Gestión de Negocios, Periodismo o Comunicación Audiovisual, Administración y Dirección de Empresas o grado de Administración Pública, de un grado similar o equivalente.

– Méritos específicos:

A) Secretaria o secretario:

1. Servicios prestados en Secretarías de la misma o superior categoría.

2. Cursos y Diplomas:

a) Por haber realizado y superado algún Master o Diploma de más de 250 horas lectivas, habiendo sido éste organizado e impartido por algún organismo Oficial.

b) Por cursos de formación y perfeccionamiento en materia jurídico-administrativa, de al menos 40 horas lectivas de duración, impartidos por el I.N.A.P., el I.V.A.P. u organismo equivalente de cualquier Comunidad Autónoma, o, en colaboración con los mismos, por universidades o centros de enseñanza Superior.

B) Interventora o interventor:

1. Servicios prestados en como interventora o interventor de la misma o superior categoría.

2. Cursos y Diplomas:

a) Por haber realizado y superado algún master, diploma, o postgrado de más de 250 horas lectivas, habiendo sido éste organizado e impartido por algún organismo oficial.

b) Por cursos de formación y perfeccionamiento en materia jurídico-administrativa, de al menos 40 horas lectivas de duración, impartidos por el I.N.A.P. el I.V.A.P u organismo equivalente de cualquier Comunidad Autónoma, o, en colaboración con los mismos, por universidades o centros de enseñanza superior.

C) Diruzaina:

1. Tokiko administrazioetan diruzain gisa eginiko zerbitzuak.

2. Ikastaroak eta diplomak:

a) Erakunde ofizial batek antolatu eta emandako Herri-Administrazioetako Master edo Diploma egina eta gainditua izatea, 250 irakastordutik gorakoa.

b) I.N.A.P. delakoak, H.A.E.E.k edo edozein autonomi elkartetako erakunde baliokideren batek, edota, hauekin elkarlanean jardunez, unibertsitateek edo goi-mailako Ikastegiek emandako, gutxienez 40 ikastorduko iraupeneko alor juridiko-administratiboko prestakuntza eta trebakuntza ikastaroengatik.

*Udal zerbitzu juridikoa.

Uztailaren 1eko 6/1985 Lege Organikoaren 551.3 artikularen agindua betez, Udal honen zerbitzu juridikoa eratzten da, toki administrazio hau epaitegi auzietan ordeztu eta babesteko eginkizuna bere gain utziz. Eraketa hori lanpostuen zerrendako bi Administrazio Orokorreko Teknikari lanpostuak bertara adskribatuz egiten da, ezen lanpostuen eginkizunei buruzko udal esku-liburuan bai baititu lanpostu horrek esleiturik betebeharrak. Era horretan, lanpostu horien izena aurrerantzean Administrazio Orokorreko Teknikari/Letradu izango da.

C) Tesorera o tesorero:

1. Servicios prestados como tesorera o tesorero en las administraciones locales.

2. Cursos y Diplomas:

a) Por haber realizado y superado algún master, diploma, o postgrado de más de 250 horas lectivas, habiendo sido éste organizado e impartido por algún organismo oficial.

b) Por cursos de formación y perfeccionamiento en materia jurídico-administrativa, de al menos 40 horas lectivas de duración, impartidos por el I.N.A.P, el I.V.A.P u organismo equivalente de cualquier Comunidad Autónoma, o, en colaboración con los mismos, por universidades o centros de enseñanza superior.

*Servicio jurídico municipal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 551.3 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, se constituye el servicio jurídico de este Ayuntamiento, atribuyendo al mismo la representación y defensa de esta entidad local. Dicho servicio se integra mediante la adscripción al mismo, de los dos puestos de Técnica o Técnico de Administración General que figuran en la relación de puestos de trabajo, dado que el manual de funciones atribuye aquella función a tales puestos. En consecuencia, los referidos puestos, en adelante se denominarán, Técnica o Técnico de Administración General / Letrada o Letrado.