

PLAZA BETETZEKO HAUTAKETA PROZESUAN PARTE HARTZEKO ESKAERA

Solicitud para tomar parte en el proceso de selección para el acceso a plazas

DEIALDIAREN DATUAK / DATOS DE LA CONVOCATORIA:

Deitutako plaza/ plaza convocada:

INTERESATUAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA INTERESADA:

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:		NA-IFK / DNI	Sexua / sexo <input type="checkbox"/> E/M <input type="checkbox"/> G/H
Helbidea / Domicilio:		Kode Postala / CP	Herria/Población
Jaiotze-data / Fecha nacim.	Telefonoa(k)	E-posta / e-mail	

ESPERIENTZIA / EXPERIENCIA

Administrazio Publikoan edota enpresa pribatuan (merezimenduen baloraziorako)

En la Administración Pública y / o en la empresa privada (para la valoración de méritos).

SARTZE DATA Fecha ingreso	UZTE DATA Fecha cese	ADMINISTRAZIO EDO ENPRESAREN IZENA NOMBRE DE LA ADMINISTRACION O EMPRESA	BETETAKO LANPOSTUA PUESTO DE TRABAJO OCUPADO

Erantsitako orrialdean datu gehiago adierazten dira / *Se hacen constar más datos en hoja adjunta*

MEREZIMENDUAK / MÉRITOS

Merezimenduen baloraziorako izengaiak konstarazten dituen datuak (tituluak, ikastaroak, mintegiak, diplomak...)

Datos que el aspirante hace constar para la valoración de méritos (otros títulos, cursos, seminarios, diplomas...)

Titulua edo ikastaroa Título o curso	EMAN ZENEKO ZENTRUA ETA HERRIA CENTRO Y LOCALIDAD DE EXPEDICIÓN	Lortze data Fecha de obtención

Erantsitako orrialdean datu gehiago adierazten dira / *Se hacen constar más datos en hoja adjunta*

Behean sinatzen duenak eskaera hau dagokion aukeratzeko probatan onartua izatea ESKATZEN DU, eta bertan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta Oinarrietan eskatutako baldintzak betetzen dituela BAIEZTATZEN DU, eskatutakoan agiri orijinal bidez zurituko dituela hitz ematen duelarik.

La persona abajo firmante SOLICITA ser admitida a las pruebas selectivas a la que se refiere la presente instancia y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas en las bases, comprometiéndose a acreditarlas fehacientemente en el momento en el que le sean requeridas.

Data / Fecha _____

Izenpea / Firma:

<p>BEHARREZKO AGIRIAK, UDAL HONEK ESKURATUKO DITUENAK: Oiartzungo Udalak dokumentu horiek kontsultatu/eskatuko ditu, interesduna horren aurka agertu ezean, horrela balitz aurka egitearen arrazoia azaldu eta agiriak berak aurkeztu beharko ditu. Aurkeztu ezean eskaera artxibatu egingo da.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naren fotokopia • Deialdian parte hartzeko eskatutako tituluaren fotokopia • Hizkuntz eskakizunaren egiaztagiriaren fotokopia (edo baliokide den tituluarena) 	<p>DOCUMENTOS NECESARIOS, A RECABAR POR EL AYUNTAMIENTO: El Ayuntamiento de Oiartzun consultará/recabará dichos documentos salvo que el interesado se opusiera a ello, en cuyo caso deberá motivar la oposición y adjuntar dichos documentos. De no presentarlos se procederá al archivo de la solicitud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia del DNI • Fotocopia del título exigido para tomar parte en la convocatoria • Fotocopia del certificado del perfil lingüístico (o del título equivalente)
--	--

Datu pertsonalak uztea / Cesión de datos personales

Eskabide honetako datu pertsonalak **beste administrazio publiko** bati uzteko baimena ematen dut bakar-bakarrik **enplegu-eskaintzetarako**

Bai

Ez

Autoriza la cesión de datos a **otra administración pública** a los únicos efectos de contactar con la persona solicitante **para ofertarle un empleo**

Datu Babesa:

Oiartzungo Udalak, erakundearen giza baliabideak kudeatzeko orduan, Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen eta Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren arabera tratatzen ditu datuak. Datu pertsonalak gizarte segurantzaren, enpleguaren eta zergen arloan eskumena duten Administrazio Publikoari eta finantza-erakundeei jakinarazi ahal izango zaizkie. Interesdunak eskubidea du bere datuetan sartzeko, horiek zuzentzeko eta ezerezteko, eta horien tratamendua mugatzeko edo tratamendu horren aurka jartzeko. Horretarako, idazki bat bidali beharko du Udaletxeko helbidera edo dbo-dpd@oiartzun.eus posta elektronikora. Halaber, eskubidea du Datuak Babesteko Politikei buruzko informazio gehiago www.oiartzun.eus webgunean eskuratzeko.

Protección de Datos:

El Ayuntamiento de Oiartzun trata datos en el ámbito de gestión de recursos humanos de la organización de acuerdo a la Ley 6/1989, de la Función Pública Vasca y Real Decreto Legislativo 5/2015, Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Los datos personales podrán ser comunicados a Administraciones Públicas con competencia en materia de seguridad social, empleo y tributario, así como a entidades financieras. La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación a la dirección del Ayuntamiento o al correo electrónico dbo-dpd@oiartzun.eus, así como ampliar información en Políticas de Protección de Datos disponibles en www.oiartzun.eus.